



ESCRIT D'AL.LEGACIONS / ESCRITO DE ALEGACIONES

A / Dades de la persona interessada / Datos de la persona interesada		
Nom i cognoms / Nombre y apellidos (Raó social / Razón social) (1)		NIF / NIE
En representació de / En representación de		CIF
Domicili a efectes de notificacions (Carrer / Plaça i número) / Domicilio a efectos de notificaciones (Calle / Plaza y número)		
Municipi / Municipio	Província / Provincia	Codi postal / Código postal
Correu electrònic / Correo electrónico*		Telèfon / Teléfono Fax

*Obligatori en cas de notificació electrònica / Obligatorio en caso de notificación electrónica

B / EXPOSA / EXPONE Que ha estat denunciat pels fets que es detallen (citeu núm. de butlletí i art. de la infracció) <i>Que ha sido denunciada por los hechos que se detallan (cite núm. de boletín y art. de la infracción)</i>
Lloc de la denúncia / Lugar de la denuncia Carrer i número / <i>calle y número</i> : Dia i hora de la denúncia / <i>Día y hora de la denuncia</i> : Dades del vehicle denunciat (classe, marca, model i matrícula): <i>Datos del vehículo denunciado (clase, marca, modelo y matrícula)</i> :

C / AL.LEGACIONS / ALEGACIONES

D / SOL.LICITA / SOLICITA l'admissió d'aquest escrit i l'anul.lació de la sanció reconeguda. la admisión de este escrito y la anulación de la sanción reconocida.
--

Betxí, ___ de/d' _____ de 20 ____

Firma de la persona interessada / *Firma de la persona interesada*

SR. ALCALDE PRESIDENT DE L'ILLM. AJUNTAMENT DE BETXÍ
SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE BETXÍ

(1) PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Responsable del tractament

Ajuntament de Betxí Plaça Major, 1 - 12549 Betxí Tel. 964620002

Delegat de Protecció de dades dpd@dipcas.es

Usos i finalitats de les dades

La finalitat del tractament de les dades és gestionar la sol·licitud manifestada en el present document, dintre del procediment administratiu corresponent.

Termini de conservació

Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si s'escau, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant, les dades podran ser conservades, si s'escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.

Legitimació

El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits.

Destinatariis de les dades (cessions o transferències).

Les dades podran ser cedides o comunicades, si s'escau, a òrgans, jutjats o tribunals, centres de mediació i arbitratge o altres ens, així com en els supòsits previstos, segons Llei.

Drets

Podreu exercitar els drets de Accés, Rectificació, Portabilitat, Limitació, Supressió o, si s'escau, Oposició. Per a exercitar els drets haureu de presentar un escrit en la direcció assenyada, o al nostre Delegat de Protecció de Dades dpd@dipcas.es

Haureu d'especificar quin d'estos drets sol·liciteu que siga satisfet i, al temps, haureu d'acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificador equivalent. En cas d'actuar mitjançant representant legal o voluntari, haureu d'aportar també document que acredite la representació i document identificatiu del mateix. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el dret a la protecció de dades personals, podreu interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es).

(1) PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del tratamiento

Ajuntament de Betxí Plaça Major, 1 - 12549 Betxí Tel. 964620002

Delegado de protección de datos dpd@dipcas.es

Usos y finalidades de los datos

La finalidad del tratamiento de los datos es gestionar la solicitud manifestada en el presente documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

Plazo de conservación

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con finalidades de archivo de interés público, finalidades de investigación científica e histórica o finalidades estadísticas.

Legitimación

El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos.

Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias).

Lo datos podrán ser cedidos o comunicados, si procede, a órganos, juzgados o tribunales, centros de mediación y arbitraje u otros entes, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Derechos

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Portabilidad, Limitación, Supresión o, en su caso, Oposición. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito en la dirección arriba señalada, o a nuestro Delegado de Protección de Datos dpd@dipcas.es

Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).