



Exp.: 1543/2018

Assumpte: Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació al licitador

DECRET DE L'ALCALDIA

Relatiu a la proposta d'adjudicació de l'assistència tècnica per a la redacció i direcció del projecte del Pla Edificant

La Junta de Govern Local, en sessió de caràcter ordinari celebrada el dia 27 de desembre de 2018, va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del contracte administratiu de serveis per a la redacció i direcció del projecte de "Correcció de deficiències constructives i ampliació de les instal·lacions del CEIP Cervantes – J. Dualde: Edifici d'Educació Infantil, pistes esportives i construcció de gimnàs", per import de 40.002,75 euros, corresponents al valor estimat del contracte, als qual s'haurà de repercutir 8.400,57 euros.

En la citada sessió es va procedir a l'aprovació dels Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació del present contracte de serveis, i va procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació del contracte.

El procediment de licitació dels serveis s'ha dut a terme mitjançant procediment obert simplificat, conforme al previst i regulat en l'art. 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Examinada la documentació i les ofertes presentades per a l'adjudicació dels serveis, en data 11/02/2019, i vista la valoració atorgada:

EMPRESES	Oferta Econòmica	Puntuació Oferta	Puntuació Experiència	TOTAL
Grupo Picad Ingeniería S.L	29.487,50	20	6	26
Jaime Sanahuja Rochera	34.002,34	17,34	50	67,34
Enrique Clemente Quintana	38.000,00	15,52	0	15,52
Jaime Prior y Llombart	36.234,38	16,28	50	66,28

la mesa ha acordat elevar a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte en favor de l'empresa Jaime Sanahuja y Asociados, SLP, en el preu de 34.002,34 euros, i 7.140,49 euros d'IVA, de conformitat amb el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que regeixen la licitació.

Atés el que disposa la clàusula 19.3 del Plec de clàusules administratives particulars que regula la present licitació,

HE RESOLT:

PRIMER.- Requerir a l'empresa Jaime Sanahuja y Asociados, SLP per tal que, en el termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presente la documentació justificativa prevista a la clàusula 19.3 del Plec de Clàusules Administratives, acreditativa de les circumstàncies referides en la declaració responsable:



1.- CAPACIDAD DE OBRAR:

1.1.- Escritura de constitució, els estatuts o acte fundacional en els quals conste les normes per les quals es regula l'activitat, inscrits en el Registre Públic que corresponga, així com el Número d'Identificació Fiscal (NIF).

2.- BASTANTEIG DE PODERS:

Per a l'obtenció del bastanteig es farà arribar al Servei de Contractació els següents documents:

- DNI del representant.
- Documentació que acredite la capacitat de la persona jurídica i de les facultats del representant de l'entitat per a participar en licitacions públiques. Haurà de constar la inscripció dels poders en el Registre Mercantil, en cas de societats.
- Resguard acreditatiu d'autoliquidació de la taxa per lliurament de documents administratius: bastanteig de poders.

6.- OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL.

6.1.- Obligacions tributàries:

A) Alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

B) Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

C) A més, el proposat adjudicatari no ha de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Betxí. L'Administració Local, d'ofici, comprovarà mitjançant les dades que consten en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

6.2.- Obligacions amb la Seguretat Social:

A) Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social.

B) Els professionals col·legiats que, de conformitat amb la disposició addicional divuitena del text refós de la Llei General de la Seguretat Social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, estiguin exempts de l'obligació d'alta en el règim especial i que optin o hagen optat per incorporar-se a la Mutualitat de Previsió Social del corresponent col·legi professional, hauran d'aportar una certificació de la respectiva Mutualitat, acreditativa de la seva pertinença a aquesta. La presentació d'aquesta certificació no exonera a l'interessat de justificar les restants obligacions que s'assenyalen en el present plec quan tinga treballadors al seu càrrec, i, en cas contrari, justificar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

9.- Garantia definitiva: Documentació justificativa d'haver constituït la garantia per import del 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, de conformitat amb el que preveu la clàusula 26 del present PCAP.

10.- Pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, que cobrisca els danys i perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers, i rebut de pagament de la mateixa.

11.- Designació d'almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la pròpia plantilla, que tindrà entre les obligacions establertes en aquest PCAP.



Ajuntament
de **Betxí**

De no complimentar el requeriment de forma adequada, en el termini assenyat, s'entendrà que el licitador ha retirat l'oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò establert en la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP (prohibició de contractar).

En el supòsit anterior, es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre de classificació de les ofertes.

SEGON.- La present proposta no crea cap dret mentre l'òrgan de contractació no dicte la resolució d'adjudicació del contracte.

NOTIFICACIÓ I RECURSOS.- Notificar el present acord als licitadors per al seu coneixement i efectes, amb advertència que es tracta d'un acte de tràmit i com a tal no procedeix la interposició de recursos contra el mateix.

L'alcalde president
Alfred Remolar Franch

Certifica,
La secretària general
Carmen Lázaro Martínez

Betxí, en la data que figura en les firmes electròniques al marge.